



**ACTA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA  
CONOCIMIENTO DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DEL GAD  
PARROQUIAL RIOCHICO 2024**

En la parroquia Riochico, a los quince días del mes de noviembre del año dos mil veinte y tres, siendo las quince horas; se procede a iniciar la reunión del para conocer el Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico. Se reúnen la Ing. Elida Chávez Intriago Mgs; presidenta del GAD Parroquial Riochico y los integrantes de la ciudadanía en el Consejo de Planificación Parroquial: Sr. José Andy De La Cruz, Sra. María Cobeña Carranza, Sra. Gema Feys Esmeraldas, Señor Jaime Carranza; Técnico Ad-Honorem del Consejo de Planificación, así como la ciudadanía de la Parroquia y sus representantes comunitarios.

En la presente reunión se trata el siguiente orden del día:

1. Constatación del *Quorum*
2. Conocimiento del Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico.
3. Resolución de conformidad con las prioridades definidas en el Anteproyecto;
4. Clausura

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**Ing. Elida María Chávez Intriago.** - Buenas tardes señores miembros de la ciudadanía de la Parroquia, representantes de cada una de las 26 comunidades de la Parroquia Riochico, señores miembros del Consejo de Planificación Parroquial, señorita tesorera, señorita secretaria, sean bienvenidos a esta asamblea ciudadana, donde se les dará a conocer el Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal del año 2024 del GAD Parroquial Riochico. En concordancia con el Art. 241 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, (COOTAD), el cual señala que: *Participación ciudadana en la aprobación del anteproyecto de presupuesto.* - *El anteproyecto de presupuesto será conocido por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, antes de su presentación al órgano legislativo correspondiente, y emitirá mediante resolución su conformidad con las prioridades de inversión definidas en dicho instrumento.*

Por favor señorita secretaria proceda a constatar el *quorum* respectivo; **Secretaria Ing. Carmen Verónica Roldán González.** - Procedo a constatar el *quorum*; **Aray Navia María Del Carmen.** – Presente; **Cobeña Carranza María.** – Presente; **Carranza Jaime.** – Presente; **De la Cruz Navia José Andy.** – Presente; **Feys Esmeraldas Gema.** - Presente; **Intriago Chávez Elida María.** – presente; y representantes de las comunidades.

**Ing. Intriago Chávez Elida María.** – Habiéndose constatado el *quorum* correspondiente por la señorita secretaria Ing. Verónica Roldán González, se da inicio a la asamblea ciudadana.

**2. Conocimiento del Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico.**

La responsable financiera de la institución, **Tesorera, Ec CPA Pilar Choez Sabando,** presenta a la ciudadanía el Anteproyecto del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico, explicando de manera detallada cada una de las consideraciones presentadas en el instrumento.



**GOBIERNO PARROQUIAL AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO DE RIOCHICO**



ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2024 GADPR RIOCHICO  
SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL N°035 DEL 28 DE JULIO DE 2023

PRESUPUESTO EJERCICIO FISCAL 2024

\$ 384,386.11

30% GASTOS CORRIENTES \$ 115,315.83

70% GASTOS DE INVERSIÓN \$ 269,070.28

PARTIDAS	DESCRIPCION	VALOR	DETALLE
<u>GASTOS</u>			
5	GASTOS CORRIENTES	\$ 122,587.85	\$ 31.89
51	GASTOS EN PERSONAL		
51.01	REMUNERACIONES BASICAS		
51.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS	\$ 70,884.00	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		
51.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	\$ 5,907.00	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	\$ 3,600.00	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.05	REMUNERACIONES TEMPORALES		
51.05.12	SUBROGACIONES	\$ 4,160.00	A VOCALES ALTERNOS
51.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL		
51.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 7,903.57	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.06.02	FONDOS DE RESERVA	\$ 5,904.64	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
56	GASTOS FINANCIEROS		
56.02	INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA		
56.02.01	SECTOR PUBLICO FINANCIERO	\$ 4,370.95	INTERÉS DE PRÉSTAMO CON EL BDE
57	OTROS GASTOS CORRIENTES		

57.02	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS		
57.02.01	SEGURO	\$ 5,007.68	
57.02.03	COMISIONES BANCARIAS	\$ 360.00	COMISIONES BANCARIAS BCE
57.02.06	COSTAS JUDICIALES	\$ 0.01	
<b>58</b>	<b>TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES</b>		
58.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO		
58.01.01	AL GOBIERNO CENTRAL (5 X MIL QUE ANTES ERA DE CONTRALORÍA)	\$ 2,735.76	1,5 X MIL AL GOBIERNO CENTRAL
58.01.04	A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	\$ 11,754.24	1% a CONAGOPARE NACIONAL Y 2% a CONAGOPARE MANABÍ
<b>7</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>	<b>\$ 261,798.26</b>	<b>\$ 68.11</b>
<b>71</b>	<b>GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION</b>		
71.01	REMUNERACIONES BÁSICAS		
71.01.06	SALARIOS UNIFICADOS	\$ 7,416.00	SUELDO OPERADOR
71.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		
71.02.03	DÉCIMO TERCER SUELDO	\$ 618.00	DÉCIMO OPERADOR
71.02.04	DÉCIMO CUARTO SUELDO	\$ 450.00	DÉCIMO OPERADOR
71.05	REMUNERACIONES TEMPORALES		
71.05.10	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	\$ 3,760.00	2 ASISTENTES ESCUELA DE FÚTBOL
71.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL		
71.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 826.88	APORTE PATRONAL OPERADOR
71.06.02	FONDOS DE RESERVA	\$ -	FONDOS DE RESERVA OPERADOR

<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION</b>		
73.01	SERVICIOS BÁSICOS		
73.01.04	ENERGÍA ELÉCTRICA	\$ 1,440.00	
73.01.05	TELECOMUNICACIONES	\$ 1,132.00	INCLUYE CF

73.02	SERVICIOS GENERALES		
73.02.03	ALMACENAMIENTO...Y RECARGA DE EXTINTORES	\$ 50.00	RECARGA DE EXTINTORES
73.02.04	EDICION, IMPRESIÓN, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES	\$ 1,300.00	
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$ 15,511.27	FIESTAS PARROQUIALES
73.02.07	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	\$ 700.00	DIFUSION COMUNICACIONES
73.02.09	SERVICIO DE ASEO	\$ 1,150.00	SERVICIOS DE ASEO - CONVENIO GPM CENTRO DE FISIOTERAPIA
73.04	INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES		
73.04.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	\$ 1,350.00	MANTENIMIENTO OFICINA Y CENTRO DE FISIOTERAPIA
3.04.03	MOBILIARIO	\$ 500.00	REPARACIÓN DE MOBILIARIO
73.04.04	MAQUINARIA Y EQUIPOS	\$ 5,800.00	MANTENIMIENTO DE RETROEXCAVADORA/ MANT. AIRES
73.04.17	INFRAESTRUCTURA	\$ 6,000.00	ESTADIO BANCAS REFLECTORES
73.04.18	MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES Y ARRELO DE VIAS INTERNAS	\$ 1,000.00	CONVENIO PORTOPARQUES
73.06	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		
73.06.01	CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIONES ESPECIALIZADAS	\$ 16,944.00	10% PARA SECTOR VULNERABLE
73.06.03	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	\$ -	
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	\$ 5,000.00	FISCALIZACION EN OBRAS
73.06.05	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	\$ -	
73.06.06	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 10,000.00	ADMINISTRADORES DE CONTRATO (Profesional x contrato civil de
73.06.12	CAPACITACIÓN SERVIDORES PUBLICOS	\$ 500.00	prestación der serv x 1 año)
73.06.13	CAPACITACIÓN CIUDADNIA EN GENERAL	\$ 5,000.00	ASESORIA TECNICA AGROPRODUCTIVO

			FOMENTO Y EMPRENDIMIENTO
73.07	GASTOS EN INFORMÁTICA		
73.07.02	ARRENDAMIENTO Y LICENCIA DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	\$ 800.00	PAGINA WEB Y SISTEMA CONTABLE
73.08	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN		
73.08.03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 4,800.00	COMBUSTIBLES RETROEXCAVADORA
73.08.04	MATERIALES DE OFICINA	\$ 1,500.00	
73.08.05	MATERIALES DE ASEO	\$ 1,250.00	DE OFICINA Y CENTRO DE FISIOTERAPIA
73.08.17	PRODUCTOS AGRICOLAS	\$ 10,000.00	INCLUYE ENTREGA DE KITS A ASOCIACIONES DEBIDAMENTE LEGALIZADAS
73.08.21	EGRESO PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA	\$ 5,000.00	
73.08.25	AYUDAS TECNICAS PARA COMPENSAR DISCAPACIDADES	\$ 15,584.61	10% PARA SECTOR VULNERABLE
73.08.26	DISPOSITIVOS MEDICOS DE USO GENERAL	\$ 500.00	10% PARA SECTOR VULNERABLE. CF
<b>75</b>	<b>OBRAS PÚBLICAS</b>		
75.01	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	\$ 10,000.00	PROYECTO EMBELLECIMIENTO PARQUES
75.01.05	OBRAS PÚBLICAS DE TRANSPORTE Y VÍAS	\$ 20,000.00	CONVENIO CON EL GPM PARA MEJORAMIENTOS DE VÍAS.
75.01.14	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CONTROL DE INUNDACIONES Y ESTABILIZACIÓN DE CAUCES	\$ 17,000.00	CONVENIO GPM 20%
75.01.99	OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	\$ 60,000.00	MURO DE CONTENCIÓN LA CHACRAS Y PECHICHE/ CANALES DESMONTAJE DE CONCRETO Y BARANDAS DE PROTECCIÓN / OTROS EN PREVENCIÓN

75.04	OBRA EN LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELÉCT Y DE TELECOMUNICACIONES		
75.04.01	LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS	\$ 5,000.00	PROYECTO ELECTRICO CONVENIO
8	GASTOS DE CAPITAL		
84	BIENES DE LARGA DURACION		
84.01.03	MOBILIARIO	\$ 500.00	PARLANTES MICROFONO
84.05	BIENES BIOLÓGICOS		
84.01.13	PLANTAS	\$ 100.00	CONVENIO PORTOPARQUES
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO		
96	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA		
96.02	AMORTIZACIÓN DEUDA INTERNA		
96.02.01	AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	\$ 23,315.50	CAPITAL DE PRÉSTAMO CON EL BDE
	TOTAL	\$ 384,386.11	

**3. Resolución de conformidad con las prioridades definidas en el Anteproyecto;**

Los presentes expresan su conformidad con las prioridades definidas en el Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico.

El/la .....mociona estar conforme con que lo que se ha presentado en el Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico.

El/la .....Apoya la moción presentada.

**Secretaria Ing. Carmen Verónica Roldán González.** -Procedo a tomar votación de la moción presentada, todos los presentes están de acuerdo con lo mocionada por Él/la .....

**Todos los presentes.** – Estamos a favor y conformes con lo definido en el instrumento el Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico

**RESOLUCIONES**

En base al Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico se RESUELVE:

**RESOLUCIÓN No.01-2023-APGADP-RIOCHICO-2023**

**Art 1.-** Los asistentes a esta asamblea ciudadana, En base al Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico se **RESUELVE:** Una vez conocido el detalle expresan su conformidad con las prioridades de inversión definidas en el Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico.





#### **4. Clausura**

**Ing. Intriago Chávez Elida María.** – Agradezco la presencia de todos ustedes en este ejercicio de participación ciudadana que es una acción de corresponsabilidad de cada uno de ustedes como representantes de sus comunidades. Toda vez que ustedes han conocido el Anteproyecto del Presupuesto presentado para el ejercicio fiscal 2024 del GAD Parroquial Riochico, doy por clausurada esta Asamblea ciudadana.

Para constancia firman la presenta Acta:

Ing Elida María Chávez Intriago  
**Presidenta del GAD Parroquial Riochico**

Lcda. María del Carmen Aray Navia  
**Representante de los vocales del GAD  
Parroquial Riochico en el Consejo de  
Planificación**

Ing. Jaime Carranza  
**Técnico Ad-honorem  
Consejo de Planificación**

Sra. María Cobeña  
**Integrante del Consejo de  
Planificación**

Sra. Gema Feys Esmeralda  
**Integrante del Consejo de  
Planificación**

Sr. José Andy de la Cruz  
**Integrante del Consejo de  
Planificación**

Ing. Carmen Verónica Roldán González  
**Secretaria del GAD Parroquial Riochico**



**GOBIERNO PARROQUIAL AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO DE RIOCHICO**

